



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ
KAYIT DONDURMA İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

Doküman No	İA-EDF-009
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

KAYIT DONDURMA (ÖĞRENİME ARA VERME) İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	BAŞLANGIÇ Öğrenci Kayıt Dondurma Dilekçesini Öğrenci İşleri Bürosuna Teslim Eder	- Kayıt Dondurma Formu doldurulur.	
Uygulama	İlgili Personel	Kayıt Dondurma Dilekçesi Mazereti ile Birlikte Öğrenci İşleri Bürosu Fakülte Yönetim Kuruluna Sunar	-Talep Fakülte Yönetim Kuruluna İletilir.	
Kontrol Etme	Birim Sorumlusu/ İdari Amir/Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri	Fakülte Yönetim Kurulunun Almış Olduğu Karar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına İletilir	-Talebin uygunluğu Birim Amiri / Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından onaylanır.	-Kurul Kararı
Uygulama	Sorumlu Personel	Fakülte Yönetim Kurulu Karar Bölüme ve Öğrenciye Bildirilir	-Onaylanan Kayıt Dondurma Evrakı Bölüme Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilir	-EBYS
Uygulama	Sorumlu Personel	BİTİŞ	İmzalanan Yazı Bölüm Dosyasına Kaldırılır.	- Bölüm Dosyası

MEVZUAT

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

HAZIRLAYAN
Gizem ÖZKAN
Kalite ve Veri İzleme Birimi

KONTROL EDEN
Dr. Ö. Üyesi Hatice Deniz CANOĞLU
Dekan Yardımcısı

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Selami FEDAKAR
Dekan