



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ  
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

Doküman No	İA-EDF-034
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

### BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLA</p> <p>Projelerden Yurt içi yada Yurt dışı görev talep eden veya BAP; TÜBİTAK vs. konusunda bilgi isteyen çalışan, İdareye resmi yazı ile başvurur,</p>	-BAP işlemi ile ilgili yazışmalar.	-EBYS
Uygulama	İlgili Personeller	<p>Projelerden yolluk harcama konulu talepler Fakülte Yönetim Kurulu kararı alınır Personel Daire Başkanlığına yazılır. Gelen onay belgesi başvurana sunulur.</p>	-BAP işlemi ile ilgili yazışmalar	-Fatura ve evrak
Uygulama	İlgili Personel	<p>Projeler hakkında diğer talepler bilgi vs. için Bilimsel Araştırma Projeler Koordinatörlüğüne yazılır. Gelen cevap başvurana sunulur.</p>	-BAP işlemi ile ilgili yazışmalar.	-EBYS
Uygulama	İlgili Personeller	<p>Başvuran Yurt içi veya Yurt dışı görevini tamamlar. Belgelerin mevzuata uygunluğu denetleme</p>	-Belgeler toplanır (Geçici yolluk bildirim, harcama belgeleri vs.)	
Uygulama	İlgili Personeller	<p>Onay belgesi MYS Sisteminde belgeler eklenerek çıktılan gerçekleştirme ve harcama yetkilisine imzaya sunulur</p>	-MYS çıktıları imzalama	-MYS
Uygulama	İlgili Personel	<p>Onay belgesi diğer belgelerle birlikte hazırlanarak bir nüshası Strateji Daire Başkanlığına gönderilir</p>	-Görev Yolluğu Bildirimi, Üst yazılar	-Excel, Word
Uygulama	İlgili Personel	<p>1 nüshası dosyada muhafaza edilen belgeler ile ödeme işleri Strateji Daire Başkanlığı tarafından yapılır.</p>	-Evrak arşivlenir.	-BAP dosyası
		<p>Evraklar arşivlerinde muhafaza edilmek üzere dosyalanır</p>		
		<p>BİTİŞ</p>		

#### MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 5018 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

#### HAZIRLAYAN

Zülfikar AKSOY  
Fakülte Sekreteri

#### KONTROL EDEN

Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ  
Dekan

#### ONAYLAYAN

Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN  
YS Koordinatörü