



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

EGE ÜNİVERSİTESİ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Bilimsel Araştırma Projeleri Proses Kartı

Doküman No	PK-EDF-003
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

PROSESİN AMACI	Fakültemizdeki Öğretim Elemanlarının gerçekleştirdiği Projelerin yazışmaları.		
KAPSAMI	Fakültemizde bulunan Öğretim Elemanlarının gerçekleştirmiş olduğu projeleri kapsar		
GİRDİLER	1. Proje Kayıtları	ÇIKTILAR	1. Görevlendirmeler
KAYNAKLAR	İNSAN	ÇALIŞMA ORTAMI	ALTYAPI
	<ul style="list-style-type: none">Akademik personel (danışman)Öğrenci(Doktora, Yüksek Lisans)	Çalışma Ofisleri	<ul style="list-style-type: none">EBYS
ETKİLEDİĞİ PROSES	<ul style="list-style-type: none">Projeleri içeren tüm prosesler	ETKİLENDİĞİ PROSES	Projeleri içeren tüm prosesler
FAALİYETLER	<ul style="list-style-type: none">BAP Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK ve diğer projeler için Fakülte bölümleriyle ilgili her türlü resmi yazışmaları yapmak ve bu belgeleri dosyalarda muhafaza etmek.BAP Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK ve diğer projeler için Fakülte bölümlerinden gelen proje kaynaklı farklı bölge ve ülkelerde araştırma taleplerinin Fakülte Yönetim Kurulunca görüşülmesini sağlamak. Fakülte Yönetim Kurulunca uygun görülen araştırma talepleri hakkında Personel Daire Başkanlığı ile Resmi yazışma yapmak. Personel Daire Başkanlığınca onaylanan bu taleplerin Proje yürütücüsünün gerçekleştirmesi sonrası Yurtiçi- Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu Bildirimi hazırlamak. Yolluğu ilgili kişiye tebliğ edip imzalatmak ve Mali Yönetim Sistemine işlemek.BAP Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK ve diğer projeler için Fakülte bölümlerinden gelen her türlü malzeme veya hizmet taleplerinin gerçekleşmesini sağlamak. Bununla ilgili Taşınır Kayıt ve Muhasebe birimleri ile irtibatlı olmak.Satın alma, Devir, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK veya diğer Projeler, Döner Sermayeden devir edilen taşınır malzemelerin giriş işlemini yaparak Taşınır işlem fişi düzenlemek ve yazışmalarını yapmak.BAP Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK ve diğer projeler vasıtasıyla satın alınan demirbaşların ilgi Proje tamamlandıktan sonra Fakülte yararına kayıtlarını sağlamak.		



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

EGE ÜNİVERSİTESİ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Bilimsel Araştırma Projeleri Proses Kartı

Doküman No	PK-EDF-003
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

PERFORMANS KRİTERLERİ	Proje yazışmalarının zamanında yapılması ve Taşınır İşlem Fişlerinin düzenlenmesi				
KONTROL KRİTERLERİ	<ul style="list-style-type: none">2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu5018 Sayılı Kanun				
GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	<ul style="list-style-type: none">6 Ay	PROSESİN HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none">Prosesin şartlarına %100 uygunluk		
PROSESİN HESAPLAMA METODU	<ul style="list-style-type: none">Proje kaynaklarından elde edilen taşınırların proje bitimi iade kontrolünün yapılması,Proje kapsamında gerçekleştirilen görevlendirme yazışmalarının zamanda yapılması.				
PROSES SORUMLUSU	Proje Yürütücüsü				
PROSES TAKİP SORUMLUSU	Proje Yürütücüsü, Proje Koordinatörlüğü				
PROSESİN RİSKLERİ	Projenin bitiş tarihinde teslim edilememesi.				
HAZIRLAYAN	Zülfikar AKSOY Fakülte Sekreteri	KONTROL EDEN	Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ Fakülte Dekanı	ONAYLAYAN	Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü