



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

EGE ÜNİVERSİTESİ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Birimi
Geçici Mezuniyet - Diploma ve Ekleri Proses Kartı

Doküman No	PK-EDF-024
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

PROSESİN AMACI	Fakültemiz öğrencilerinin mezuniyet işlemleri, geçici mezuniyet belgesi hazırlanması, diploma ve diploma eki alım sürecini belirler.		
KAPSAMI	Fakültemiz öğrencilerinin mezuniyet işlemleri, geçici mezuniyet belgesi hazırlanması, diploma ve diploma eki alım sürecini kapsar.		
GİRDİLER	<ul style="list-style-type: none">Transkriptİlişik Kesme Formu	ÇIKTILAR	<ul style="list-style-type: none">Danışmanı, Bölüm Başkanı İmzası
KAYNAKLAR	İNSAN	ÇALIŞMA ORTAMI	ALTYAPI
	<ul style="list-style-type: none">Öğrenci	Çalışma Ofisleri	<ul style="list-style-type: none">EBYS,Bilgisayar,OBYS
ETKİLEDİĞİ PROSES	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler	ETKİLENDİĞİ PROSES	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler
FAALİYETLER	<ul style="list-style-type: none">Öğrencinin mezuniyetine ilişkin transkripti kontrol edilir.Öğrenci, İlişik Kesme Formunu doldurur.Danışmanı Bölüm Başkanı imzalar.Bir fotoğraf kimlik fotokopisi ve öğrenci kartını getirerek formunu Öğrenci İşleri Birimine teslim eder.Geçici Mezuniyet Belgesi düzenler.Fotoğraflı ve ıslak imzalı olarak öğrenciye teslim edilir.Mezun edilen öğrencilerin listesi Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile ÖİDB' ye bildirilir.Diplomalar ve Diploma Eki ÖİDB tarafından basılır ve Fakültemiz Öğrenci İşleri tarafından teslim alınır.Öğrenciler Geçici Mezuniyet Belgelerinin asıllarını teslim ederek imza karşılığında diplomalarını teslim alırlar.		
PERFORMANS KRİTERLERİ	Öğrencinin eğitim ve öğretim haklarına riayet edilmesi, motivasyonunun artırılması, verimlilik ve etkinliğin artırılması, standartların uygulanması		



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

EGE ÜNİVERSİTESİ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Öğrenci İşleri Birimi
Geçici Mezuniyet - Diploma ve Ekleri Proses Kartı

Doküman No	PK-EDF-024
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

KONTROL KRİTERLERİ	<ul style="list-style-type: none">2547 sayılı Yükseköğretim KanunuE. Ü. Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği	
GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	<ul style="list-style-type: none">6 Ay	
PROSESİN HESAPLAMA METODU	<ul style="list-style-type: none">Güncel doküman listesi ile doküman sayısı ve güncel revizyon tarihlerinin karşılaştırılmasıİç/dış değişiklik var ise listenin güncellenip güncellenmediğinin kontrolü	
PROSESİN HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none">Prosesin şartlarına %100 uygunlukDokümanların revizyon durumlarına uygun olarak %100 güncel tutulmasıKayıtların %100 güncel tutulması	
PROSES SORUMLUSU	Birim Sorumlusu	
PROSES TAKİP SORUMLUSU	Fakülte Sekreteri	
PROSESİN RİSKLERİ	Öğrencinin mezuniyetinin gecikmesi.	
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Zülfikar AKSOY Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ Fakülte Dekanı	Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü