



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MAAŞ İŞLERİ BİRİMİ
MUHTASAR VE KESENEK İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

Doküman No	İA-EDF-027
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

PERSONEL KESENEK BİLDİRGELERİ VE MUHTASAR BEYANNAMESİ TAHAKKUK İŞLEMLERİ SÜRECİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Sorumlu Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Personel maaşlarının ve SGK Kesintisine Tabi Diğer Ödemelerin SGK Kesenek Bildirimlerinin KBS ve Tahakkuk sisteminden alınması</p>		
Uygulama	Birim Sorumlusu / Sorumluları	<p>Alınan Kesenek Bildirimlerinin SGK'nın Kesenek Bilgi Sistemine Girilmesi, Muhtasar Prim ve Hizmet Beyannamesinin Gelir İdaresi Başkanlığı'na E-Beyanname sisteminden gönderilmesi.</p>		KBS (Maaş Evrakları) Kesenek Bildirim Evrakı Muhtasar Prim ve Hizmet Beyannamesi (E-Beyanname)
Kontrol Etme	Birim Amiri	<p>SGK'nın Kesenek Bilgi Sistemine girilen Kesenek Bildirimleri ve Muhtasar Prim ve Hizmet Beyannamesinin Gelir İdaresi Başkanlığı E-Beyanname sisteminden gönderilen primlerin kontrolünün yapılması ve bir nüshasının Strateji Geliştirme Başkanlığı'na teslim edilmesi.</p>		
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Birimde kalan nüshalar dosyalanır.</p>		
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>BİRİŞ</p>		

MEVZUAT

- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 488 sayılı Damga vergisi Kanunu
- MUHTASAR VE PRİM HİZMET BEYANNAMESİ GENEL TEBLİĞİ

HAZIRLAYAN

Selma SÖZMEN
Yönetim Sistemleri Birim Görevlisi

KONTROL EDEN

Zülfikar AKSOY
Yönetim Sistemleri Sorumlusu

ONAYLAYAN

Yusuf AYÖNÜ
Yönetim Sistemleri Birim Yöneticisi