



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ÖZEL KALEM BİRİMİ

Doküman No	İA-EDF-044
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

ÖZEL KALEM İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Randevu Oluşturma mı? EBYS' den yazı oluşturma mı?</p>		EBYS/ Kişisel Başvuru/ Telefon
Uygulama	İlgili Personel	<p>Dekan/Fakülte Sekreteri için uygun mu?</p> <p>Evet</p> <p>Görüşme isteği kabul edilen randevu sahibine görüşme tarih ve saati bildirilir.</p> <p>Hayır</p> <p>Randevu talebinin uygun olmadığı kişiye bildirilir.</p> <p>EBYS Üzerinden Gelen Yazı hangi birime gidecek ise EBYS üzerinden oluşturulur</p> <p>İstenen Yazı İlgili Birimlere Gönderilmek Üzere EBYS Üzerinden Oluşturulur, Fakülte Sekreteri ve Dekanın Onayına Sunulur.</p>	EBYS Üzerinden Evrak Oluşturulur	-EBYS
Kontrol Etme	Dekan/Fakülte Sekreteri		-Evrak/ Randevunun uygunluğu Dekan/ Fakülte Sekreteri Tarafından Onaylanır	Evrak/Randevu Onayı
Uygulama	İlgili Personel			
Uygulama	İlgili Personel	<p>BİTİŞ</p> <p>BİTİŞ</p>		Özel Kalem Dosyası

MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 102. ve 103. maddeleri
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Zülfikar AKSOY
Fakülte Sekreteri

KONTROL EDEN

Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ
Dekan

ONAYLAYAN

Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN
YS Koordinatörü