



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ  
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ  
STAJ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

Doküman No	İA-EDF-022
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

### STAJ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Yaz Dönemi Staj Tarihleri Belirlenir ve Fakülte Yönetim Kuruluna Sevk Edilir.</p>	Staj Başvuru Formu Doldurulur	Staj Başvuru Formu
Uygulama	İlgili Personel	<p>İş Güvenliği SGK Giriş İşlemleri Öğrenci İşleri Bürosu Tarafından Yapılır. Öğrenci Staj Yapılacak Kurumdan, Bölüm Staj Koordinatöründen ve Öğrenci İşlerinden Onay Alır.</p>	3 Nüsha olan Form İş Yerine, Bölüm Staj Koordinatörüne ve Öğrenci İşlerine Teslim Edilir.	
Kontrol Etme		<p>Eksik Evrak Var İse Tamamlanması İstenir Tamamlanmaması Durumunda SGK Girişi Yapılmaz</p> <p>Staj Zamanında Öğrenci Staja Gider</p>	-Talep uygun görülmediğinde Eksik Evrakların Tamamlanması İstenir	
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Evet</p>	Sgk işlemleri Tamamlanır	SGK
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Staj Değerlendirme Sonuçları Bölüm Staj Sorumlusuna Teslim Edilir</p>	-Evrak Staj Dosyasına Kaldırılır.	Staj Dosyası
		<p>BİTİŞ</p>		

#### MEVZUAT

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

#### HAZIRLAYAN

Zülfikar AKSOY  
Fakülte Sekreteri

#### KONTROL EDEN

Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ  
Dekan

#### ONAYLAYAN

Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN  
YS Koordinatörü