



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ EDEBİYAT FAKÜLTESİ
BİLGİ İŞLEM BİRİMİ
YAZILIM VE DONANIM
İŞ AKIŞ ÇİZELGESİ

Doküman No	İA-EDF-031
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	1

YAZILIM VE DONANIM İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <ul style="list-style-type: none">E-mailEdys SistemiÖğrenci İşleri OtomasyonBilgisayar, Lap-top, Server Yazıcı, Tarayıcı vb donanımlarla ilgili;Kurulum ve Destek Talebi	Resmi Yazı ile Talep	EBYS
Uygulama	İlgili Personel	<p>Talebin Değerlendirilmesi Çözüm İşlemi</p>	-Talebin Değerlendirilmesi.	
Kontrol Etme	Birim Sorumlusu /Sorumluları (Fakülte Sekreteri)	<p>Fakülte Bilgi İşlem Yetkisinde mi?</p> <p>Hayır</p> <p>Çözüm için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile irtibata geçilir ve destek sağlanır.</p>	-Talebin uygunluğu Birim Amiri / Amirleri tarafından onaylanır.	-İşlem Onayı
Uygulama	Sorumlu Personel	<ul style="list-style-type: none">E-mailEdys SistemiÖğrenci İşleri OtomasyonBilgisayar, Lap-top, Server Yazıcı, Tarayıcı vb Kurulum ve Gerekli Destek Sağlanır. <p>BİTİŞ</p>	Resmi Yazı Hazırlanır	-EBYS
			Talep Gerçekleştirmek üzere işlem başlatılır	

MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 102. ve 103. maddeleri
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Zülfikar AKSOY
Fakülte Sekreteri

KONTROL EDEN

Prof. Dr. Yusuf AYÖNÜ
Dekan

ONAYLAYAN

Doç. Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN
YS Koordinatörü